



# Konelajiteltavien lähetysten opas

2024



# Uusimmat päivitykset

1.1.2024

- Sivut 39-42: Lehtien liitteistysten ehtoja täsmennetty seuraavasti: liitteenä ei voi olla toista lehteä ja irrallista liitettä ei saa sijoittaa lehden kanteen (esim. liimatipalla)

1.1.2023

- Sivut 9-10: Edelleen lähetyksen tulostusaluetta on suurennettu, uusi mitta 30 mm x 180 mm
- Sivut 11-12: Osoitetietojen ja koodin tulostaminen muoviin kielletään 1.8.2023 alkaen
- Sivut 17-18: Lähetyksen yksilöivät koodit: tietoja ja mittoja täsmennetty
- Sivut 20-24, Asiakassuora:
  - Lisätty täsmennys: Jos lähetykset eivät täytä konelajiteltavan Asiakassuoran määräyksiä, ne käsitellään ja laskutetaan käsinlajiteltavina.
  - Poistettu teksti: Jos lähetys ei ole näiden mittojen mukainen, sovi koneelliseen lajitteluun sopivuuden tarkastamisesta ennakkoon.
  - Poistettu muotokortti-sivu, ovat jatkossa aina käsinlajiteltavia

# Sisältö

Konelajiteltavien lähetysten muoto, jäykkyys/taipuminen .....	5	Konelajiteltavien lähetysten liitteet .....	38
Konelajiteltaviin lähetyksiin soveltuvat fontit ja osoitemuoto.....	6	• Irralliset liitteet	
• Laser- ja HP-tulostus, CIJ		• Liimatipalla kiinnitetyt liitteet	
Osoitetietojen sijoittelu lähetyksiin .....	8	• Muovitetut liitteet	
• Suljetut lähetykset		• Kansiliitteet	
• Muovitetut lähetykset		Mallilähetysten testaaminen .....	44
• Avoimet monisivuiset lähetykset		Postin lajittelukoneilla lähetysten päälle tulostetut tunnisteet ja edelleen lähetyksen merkinnät .....	45
Yksilöinti- ja seurantakoodien sijoittelu lähetyksiin .....	15	• Lähetystunnisteet, tulostusmerkinnät ja tarrat	
• 2D-koodin ja 4-asentokoodin käyttö		• Tietosisältö, edelleen lähetys/ei edelleen lähetystä	
• Ohjeet koodien muodostamiseen		• Lajittelukoneella edelleen lähetetty lähetys	
Palvelukohtaiset ohjeet .....	19	• Postin tuottama 4-asentokoodi	
• Posti Asiakassuora		Hyötylinkit .....	51
• Posti Aikakauslehti Pro ja Posti Economy Lehti			
• Posti Vakiokirjeet ja muut konelajiteltavat kirjeet			
• Posti Vakiovastauslähetykset ja muu konelajiteltava vastauslähetykset			
• Tiedotuspalvelu			

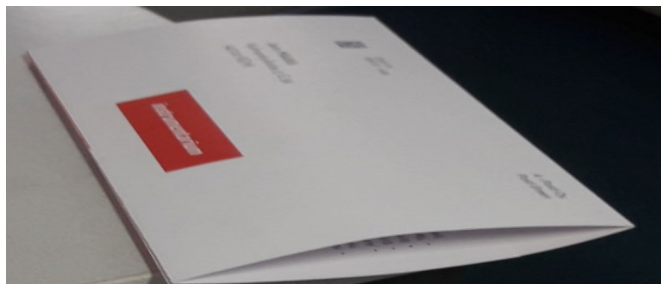
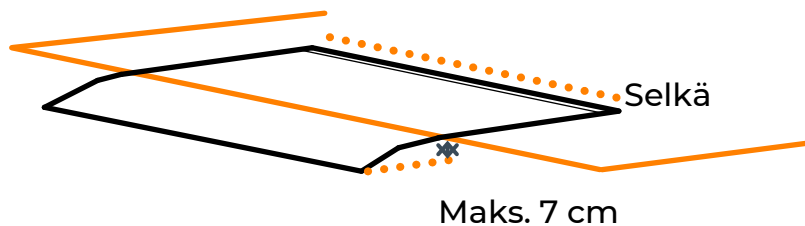
# Suunnittele lähetys sujuvaksi

- Kun suunnittelet lähetystä, esim. kuoren ulkoasua, ota koneellisen käsittelyn vaatimukset huomioon.
- Tästä oppaasta löydät eri lähetysten koko- ja muotorajat, osoitetiedon merkitsemis- ja sijoitteluohjeet, tiedot käytettävistä yksilöintikoodista, vaatimukset koodien tietosisällöstä sekä muut suunnittelua helpottavat seikat.
- Konelajiteltava lähetys etenee sujuvasti eri vaiheiden läpi ja kulkee vastaanottajalle aikataulussa ja oikeanlaisena.
- Jos lähetys sisältää kovia esineitä, kuten klemmareita, avaimia, kolikoita, kyniä tai magneetteja, se ei sovellu koneelliseen lajitteluun.
- Jos oppaan neuvoista huolimatta olet epävarma lähetyksesi soveltuvuudesta koneelliseen käsittelyyn, tarkista sopivuus ennakkoon [lajittelutesti@posti.com](mailto:lajittelutesti@posti.com).
- Painopaikan tai paperin laadun muutosten jälkeen lähetyksen sopivuus tulee tarkistaa uudelleen.



# Konelajiteltavien lähetysten muoto

Esim. jäykkyys ja taipuminen



\* Pullea lähetys ei sovellu koneelliseen käsittelyyn.



\* Kaareva kartonkinen lähetys ei sovellu koneelliseen käsittelyyn.

Koneelliseen lajitteluun soveltuvan lähetysten tulee olla suora, mutta silti taipua riittävästi. Myös lähetysten selän tulee olla taipuisa.

Täysin taipumaton tai kaareva lähetys ei sovellu koneelliseen käsittelyyn.\*

Näin testaat lähetysten jäykkyyttä

1. Aseta lähetys pöydälle siten, että 10 cm on pöydän ulkopuolella (lähetysten selkä pöydän päällä).
2. Lähetys saa taipua enintään 7 cm.

# Konelajiteltaviin lähetyksiin soveltuvat fontit ja osoitemuoto



# Konelajiteltavan lähetyksen fontti ja osoitemuoto

## Laser, HP ja tulostus

- Käytä samaa fonttikokoa (10-12) ja rivinväliä kaikilla riveillä.
- Ei saa käyttää lihavoitua, alleviivausta tai kursivointia.
- Fonttisuositus: Arial, Calibri ja Verdana
  - Päätteellisten fonttien käyttö, kuten Times New Roman, voi estää lähetyksen koneellisen käsittelyn.
- Älä käytä tyhjiä rivejä tai ylimääräisiä tietoja osoitteessa.

## CIJ

- Käytä samaa fonttikokoa ja rivinväliä kaikilla riveillä
- Käytä osoitemerkinnöissä versaaleja (isoja kirjaimia)
- Fontin korkeus 2,4 - 3,5 mm ja leveys 1,8 - 2,5 mm
  - Kirjaimet eivät saa koskettaa toisiaan, kirjainten minimiväli 0,28 mm.

Priority PP Finlande 000000 Posti

1234 9876 4567

Matti Vastaanottaja

Kotiosoite 124 as 34

00000 POSTITOIMIPAIKKA



## Osoitteen muoto

- Jätä kiinteistö-, porras- ja huoneistomerkintöjen väliin yksi välilyönti (esim. 1 A 1).
- Kirjoita postinumero ilman välilyöntejä esim. 00100 (ei 001 00).
- Tasaa kaikki osoiterivit osoitekentän sisällä vasempaan reunaan.
- Jätä osoitekentän ympärille 10 mm tyhjää tilaa.
- Ikkunakuorissa osoitetiedot pitää olla kokonaan luettavissa.

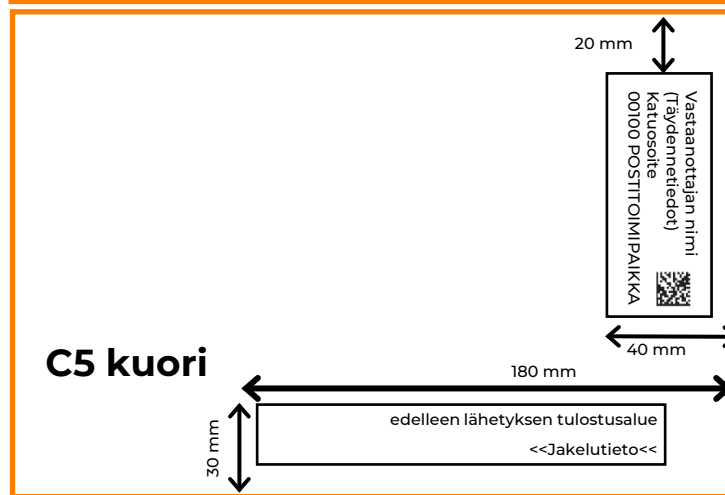
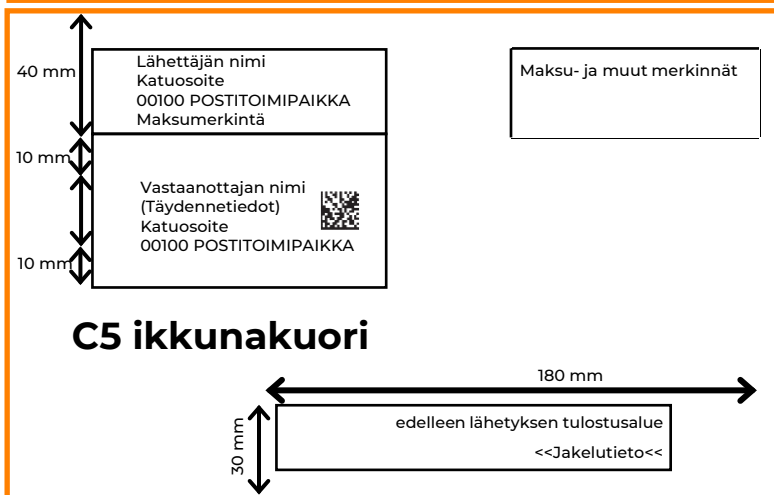
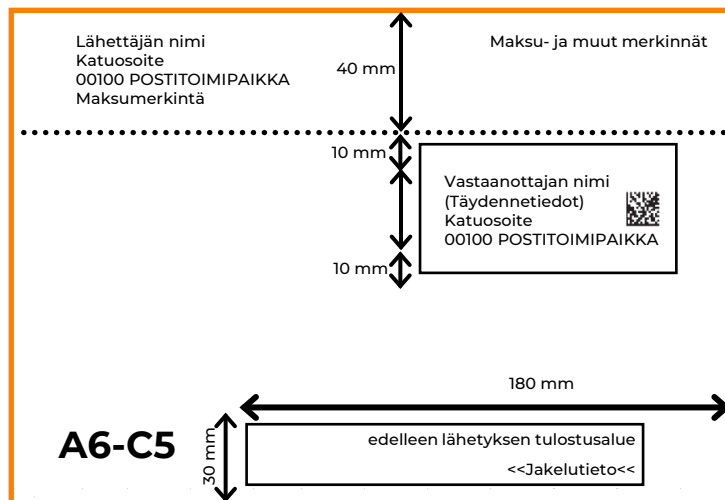
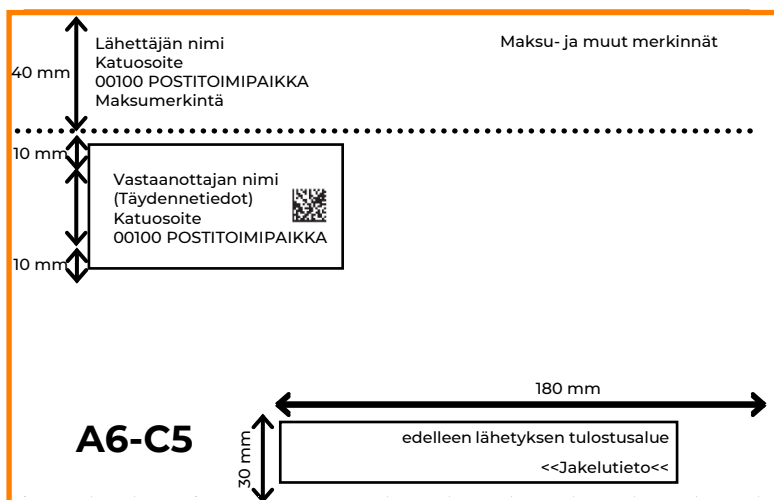
# Osoitetietojen sijoittelu lähetyksiin





# Osoitteen sijainti: pienet suljetut lähetykset A6–C5

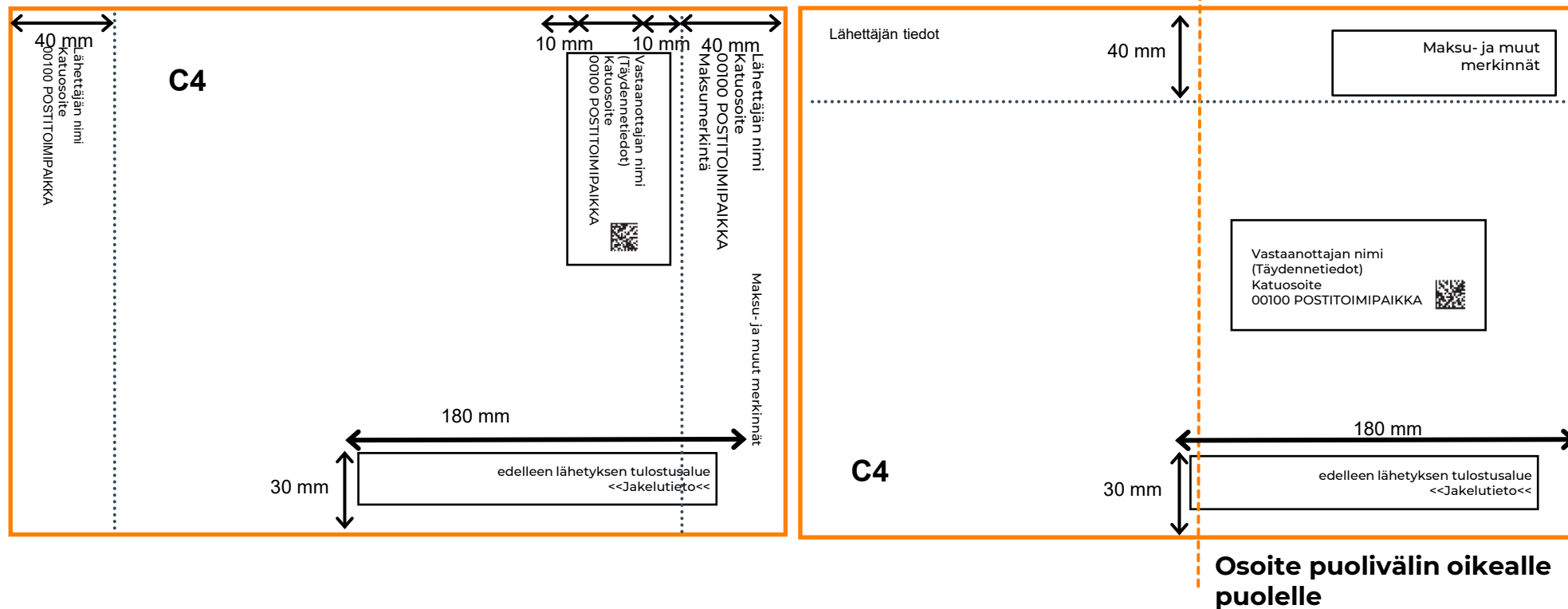
## Kuori, kortti ja selfmailer



- Osoite mustalla valkoiselle alueelle.
- Värillinen pohja voi olla hyväksyttävissä konekelpoiseksi, vaatii testauksen. Katso sivu 44.

# Osoitteen sijainti: suuret suljetut lähetykset yli C5-C4

Kuori, kortti ja selfmailer

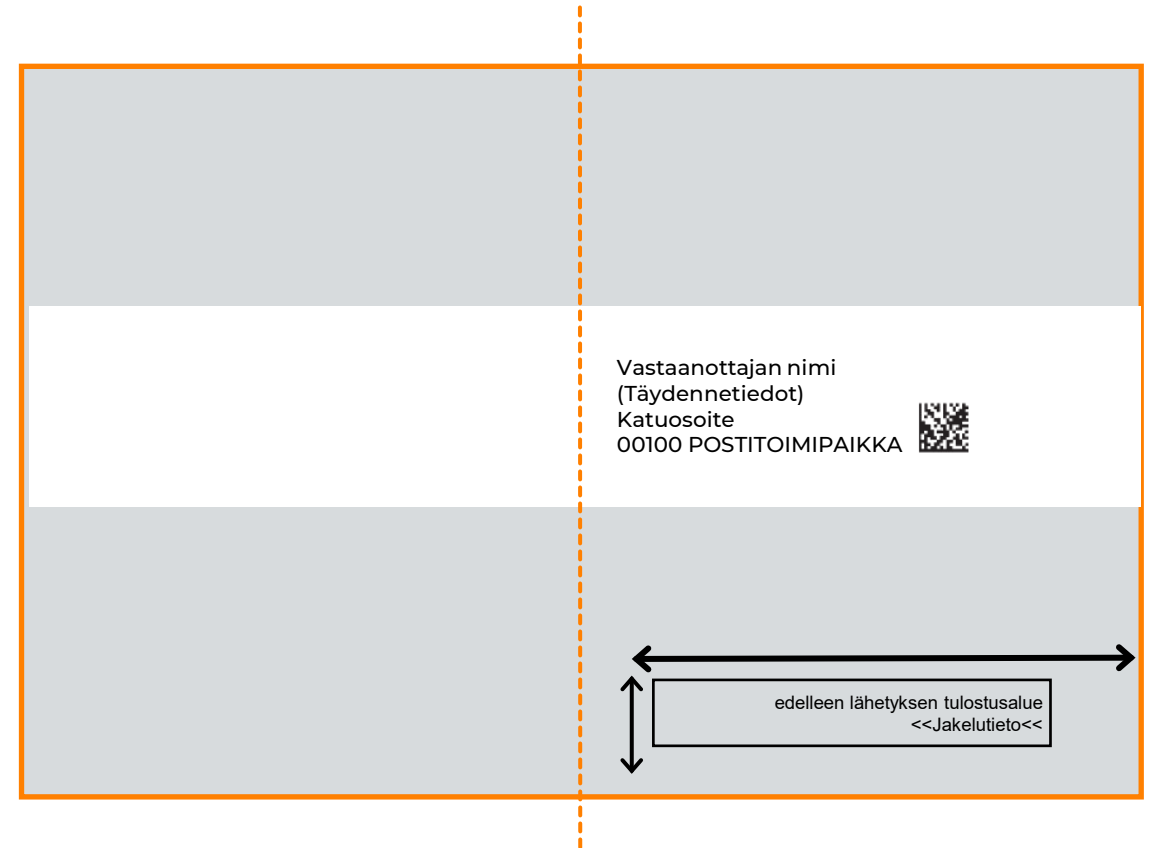


- Osoite mustalla värillä valkoiselle alueelle.
- Värillinen pohja voi olla hyväksyttävissä konekelpoiseksi, vaatii testauksen. Katso sivu 44.

# Osoitteen sijainti: muovitettu lähetys C5–C4

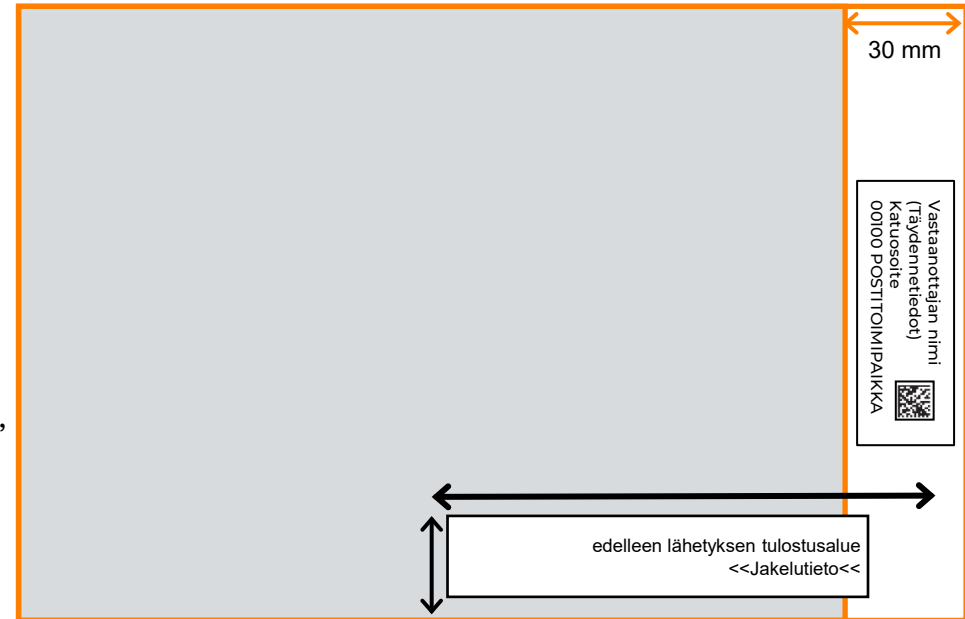
## Lehti, katalogi ja esite

- Suoraan muoviin tulostettaessa osoite mustalla värillä valkoiselle läpikuultamattomalle alueelle.
- Kirkkaaseen muoviin tulostettu ei ole konekelpoinen.
- Muovi ei saa taittua osoitteen päälle.
- Osoitetta ei saa tulostaa muovin sauman päälle.
- Osoite tulee tulostaa joko lähetykseen tai muovissa olevalle valkoiselle alueelle. Jos osoite on tulostettu lähetykseen (tai osoitteenkantajaan), se ei saa liikkua muovituksen sisällä.
- 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja 2D-koodia tai 4-asentokoodia ei saa enää tulostaa muoviin. Osoite pitää tulostaa lähetykseen tai osoitteenkantajaan, eikä se saa liikkua muovituksen sisällä.
- Osoite tulee sijoittaa puolivälin oikealle puolelle.
- Osoitteen voi sijoittaa kuten avoimessa lähetyksessä.



# Osoitteen sijainti: pysty eli portrait muovitettu lähetys

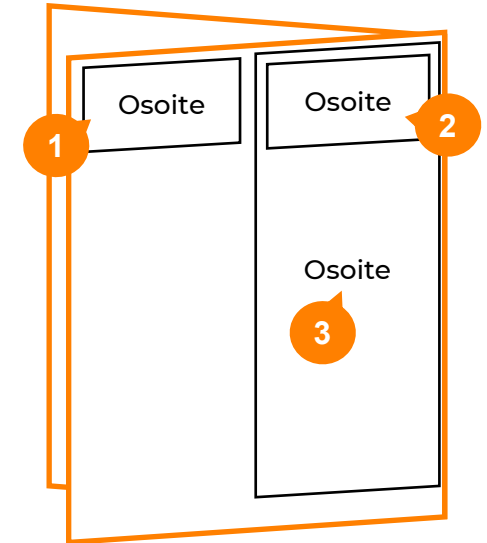
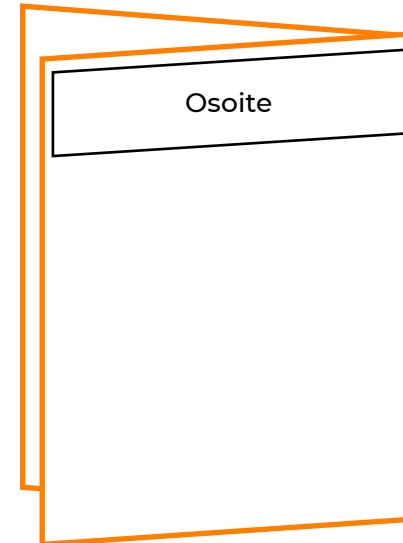
- Muovi ei saa taittua osoitteen päälle.
- Osoite ei saa sijaita muovin sauman alla.
- Osoite tulee tulostaa joko lähetykseen tai muovissa olevalle valkoiselle alueelle. Jos osoite on tulostettu lähetykseen (tai osoitteen kantajaan), se ei saa liikkua muovituksen sisällä.
- Kirkkaaseen muoviin tulostettu ei ole konekelpoinen.
- 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja 2D-koodia tai 4-asentokoodia ei saa enää tulostaa muoviin. Osoite pitää tulostaa lähetykseen tai osoitteenkantajaan, eikä se saa liikkua muovituksen sisällä.
- Osoite tulee sijoittaa puolivälin oikealle puolelle.
- Osoitteen voi sijoittaa kuten avoimessa lähetyksessä.






# Osoitteen sijainti: avoin monisivuinen lähetyks

## Lehti, katalogi tai esite

- Osoite mustalla värillä takakannen yläreunaan 30 mm leveälle valkoiselle alueelle.
- Osoite tulee tulostaa kokonaan lähetykseen tai kansiliitteeseen.
- Koodi voi sijaita lähetyksessä tai kansiliitteessä.
- Osoitelähde tulostetaan yhdelle riville, tarvittaessa kahdelle.



Osoitteen voi sijoittaa kolmeen eri kohtaan

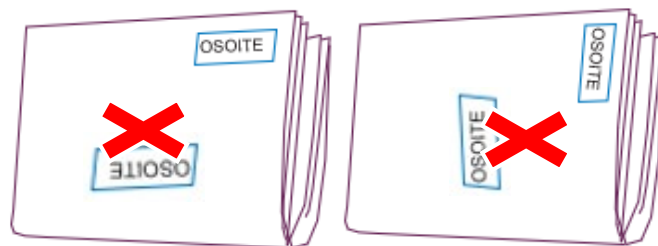
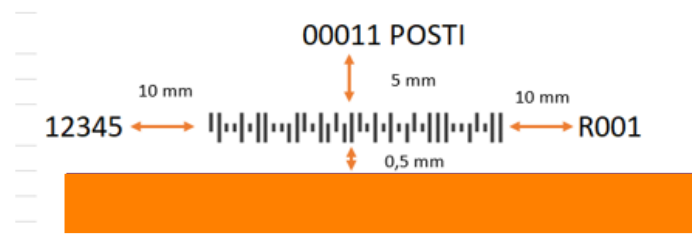
	 NF72	Tilajan nimi Täydennetiedot Katuosoite 00100 POSTITOIMIPAikka		<<Maksumerkintä<< <<Ohjaustiedot<< <<Ohjaustiedot<< <<Jakelutieto<<
Kustantajan tietoja				
Osoitelähde: Väestötietojärjestelmä/Digi- ja Väestötietovirasto Tietoja ei ole luovutettu lähettäjän haltuun. Tietojen tekninen toimitus Posti Jakelu Oy PL 7, 00011 POSTI				
				Edelleen lähetyksen tulostus-alue

# Osoitemerkinnän sijainti sanomalehden muotoisissa lähetyksissä

Sanomalehti-, tabloid- tai leikattu tabloid -lähetyksissä yksilöintikoodi sijoitetaan osoitteen alle.



Koodin päissä tulee olla 10 mm valkoista aluetta. Koodin alla riittää 0,5 mm. Koodin tulee olla kokonaan valkoisella alueella.



- Osoitemerkinnän tulee olla jokaisessa lehdessä samassa paikassa ja asennossa, jossa se voidaan helposti havaita ja lukea.
- Osoitemerkintä on painettava tai kirjoitettava koneellisesti joko lehteen tai siihen kiinnitettyyn osoitelipukkeeseen. Suositeltava kirjasinkoko on 12.
- Osoitemerkinnän on löydyttävä muista merkinnöistä vapaalta alueelta siten, että kontrastiaste on 100 % (musta teksti valkoisella pohjalla).
- Osoitelipuke tai osoitepainatus sijoitetaan ETUSIVUN tai TAKASIVUN oikeaan yläreunaan vaakasuoraan asentoon tai oikeaan marginaaliin pystysuoraan asentoon siten, että osoite on luettavissa sisäänpäin.
- Lehden taittamisessa tulee huomioida, että osoite tulee aina lehden päälle näkyviin.



# Yksilöntikoodien sijoittelu lähetyksiin

Joidenkin palveluiden käyttö edellyttää yksilöntikoodin käyttöä.

Suosittelemme sen käyttöä kaikissa lähetyksissä.



# Lähetysten yksilöivät koodit

- Koodillisissa konelajiteltavassa lähetyksessä tulee käyttää yksilöivää 2D-koodia tai 4-asetokoodia. Koodi mahdollistaa lähetysten automaattisen koneellisen tunnistuksen.
- Lajittelupalvelu muodostaa automaattisesti koodien sisällön. Siihen sisältyy myös vastaanottajan nimi ja osoite.
  - Lajittelupalvelulle on toimitettava vastaanottajan nimi- ja osoitetiedot samassa muodossa kuin ne ovat painettuna lähetykseen.
- Tulostetun koodin pitää olla lukukelpoinen. Tämä tarkoittaa sitä, että koodi pitää tulostaa valkoiselle alueelle. Koodi ei saa olla mutkitteleva, sumea tai venynyt.
- 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja 2D-koodia tai 4-asetokoodia ei saa enää tulostaa muoviin.
- QR-koodi ei ole käyttökelpoinen.
- Kimppulapussa voi käyttää kimpun yksilöivää koodia, Lajittelupalvelun lappua tai postittajan järjestelmään integroitua koodia.

## 4-asetokoodi soveltuu CIJ tulostukseen



## 2D-koodi soveltuu mustesuihku- ja laser tulostimille, kaksi eri kokoa käytettävissä olevan tilan mukaan



## Code 128 soveltuu vain kimppulappuihin





# 2D-koodi

Käytössä on kaksi erikokoista 2D-koodia

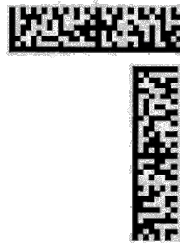
- **16x16 pikseliä**

- Esimerkkikoodi: JJFIA12001435
- Yhden pikselin (neliö) koko on 0,5 \* 0,5 mm
- Koodin fyysinen koko on 8,0-9,0 mm x 8,0-9,0 mm



- **8x32 pikseliä, vaaka- tai pystysuora**

- Esim. JJFIA12001435
- Koodin fyysinen koko on 4,0-4,5 mm x 16-18 mm



Muut reunaehdot:

- Vapaa tila koodin ympärillä 5,0 mm joka puolella.
- Tulostus mustalla valkoiselle pohjalle.
- Koodi sijoitetaan osoitteen oikealle puolelle.
- Ikkunakuorissa koodi pitää olla kokonaan luettavissa.
- Huom! 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja koodia ei saa enää tulostaa muoviin.

Lähetyksessä voi olla Postin 2D-koodin lisäksi yksi muu 2D-koodi. Sijoita se esim. lähettäjän tietojen yhteyteen.

Priority PP Finlande 000000 Posti 

1234 9876 4567

Matti Vastaanottaja

Kotiosoite 124 as 34

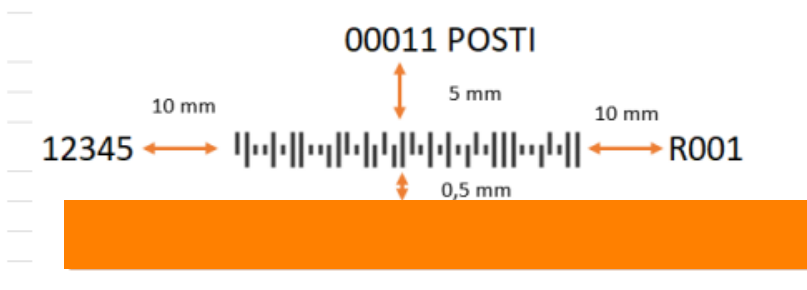
00000 POSTITOIMIPAIKKA



Ota tarvittaessa meihin yhteyttä [lajittelutesti@posti.com](mailto:lajittelutesti@posti.com) ja sovi koodin asettelun testaamisesta.

# 4-asetokoodi

- 4-asetokoodi muodostuu neljästä eri pituisesta viivasta/palkista.
  - Tracker bar, kork. 1,70 mm 4 pistettä
  - Ascender bar, kork. 3,40 mm 8 pistettä
  - Descender bar, kork. 3,40 mm 8 pistettä
  - **Suositus:** Full bar, kork. 5,10 mm 12 pistettä
- Koodin pituus 45–55 mm, korkeus 4,5–5,5 mm.
  - Pituuden ja korkeuden suhde on oltava 1:10. Esimerkiksi kun pituus on 45 mm, korkeuden on oltava 4,5 mm.
- Tulostus mustalla valkoiselle pohjalle. Huom! 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja koodia ei saa enää tulostaa muoviin.
- Vapaa tila koodin päissä 10 mm, yläpuolella 5 mm ja alapuolella 0,5 mm koodista.
- Sijoitus avoimeen monisivuiseen lähetykseen maksumerkinnän ja osoitetietojen väliin.



# Asiakassuora

Muista myös kaikkia lähetyksiä koskevat ohjeet:

- Lähetyksen muoto
- Fontit ja osoitemuoto
- Osoitetietojen sijoittelu
- Yksilöintikoodit
- Lähetyksen liitteet
- Edelleen lähetyksen merkinnät



# Suljetut lähetykset

## Suljettu kirjekuori

Pienet lähetykset	105 mm – 165 mm x 148 mm – 240 mm Paino 5 – 75 g Paksuus 0,2 – 5 mm
Isot lähetykset	140 mm – 250 mm x 210 mm – 328 mm Paino 20 – 350 g Paksuus 0,3 – 10 mm
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Lajittelupalvelun käyttöön liittyvä alennus edellyttää virheettömän 4-asentokoodin tai 2D-koodin käyttöä.

**Huom!** Varmista paperilaadun soveltuvuus: [koneellinen käsittely](#).

- Painopaikan vaihtuessa tai paperin laadun muutosten jälkeen lähetyksen sopivuus tulee tarkastaa uudelleen.

### Lisäohjeet

- Lähetyksen tulee taipua riittävästi.
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet, perferointi tai selfmailerin epäsymmetrinen taitto, voivat estää konelajittelun.
  - liitteen maksimipaksuus 1 mm
  - liitteen minimikoko 40\*40 mm
- Lähetyksissä käytetty pinnoitus ei saa estää niiden irtoamista toisistaan.
- Jos lähetykset eivät täytä konelajiteltavan Asiakassuoran määräyksiä, ne käsitellään ja laskutetaan käsinlajiteltavina.

# Suljetut lähetykset

## Konelajiteltava 2-sivuinen (kortti)

Pienet lähetykset	105 mm – 165 mm x 148 mm – 240 mm Paino 5 – 75 g Nimellispaksuus (caliper) 220 – 2000 µm Paperin minimipaino 250 g/m <sup>2</sup> (Silk ei ole konelajiteltava)
Isot lähetykset	140 mm – 230 mm x 200 mm – 328 mm Paino 15 – 150 g Nimellispaksuus (caliper) 300 – 2000 µm Paperin minimipaino 300 g/m <sup>2</sup> (Silk ei ole konelajiteltava)
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Lajittelupalvelun käyttöön liittyvä alennus edellyttää virheettömän 4-asentokoodin tai 2D-koodin käyttöä.

**Huom!** Varmista paperilaadun soveltuvuus: [koneellinen käsittely](#).

- Painopaikan vaihtuessa tai paperin laadun muutosten jälkeen lähetyksen sopivuus tulee tarkastaa uudelleen.

### Lisäohjeet

- Lähetyksen tulee taipua riittävästi.
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet, perforointi tai selfmailerin epäsymmetrinen taitto, voivat estää konelajittelun.
  - liitteen maksimipaksuus 1 mm
  - liitteen minimikoko 40\*40 mm
- Lähetyksissä käytetty pinnoitus ei saa estää niiden irtoamista toisistaan.
- Jos lähetykset eivät täytä konelajiteltavan Asiakassuoran määräyksiä, ne käsitellään ja laskutetaan käsinlajiteltavina.

# Suljetut lähetykset

## Konelajiteltava 4-sivuinen

Pienet lähetykset	105 mm – 165 mm x 148 mm – 240 mm Paino 5 – 75 g Paksuus 0,2 – 2 mm Paperin minimipaino 150 g/m <sup>2</sup> Suljettu liimatipoin tai tarralla erillisen ohjeen mukaisesti
Isot lähetykset	140 mm – 230 mm x 200 mm – 328 mm Paino 15 – 150 g Paksuus 0,3 – 2 mm Paperin minimipaino 170 g/m <sup>2</sup> Suljettu liimatipoin tai tarralla erillisen ohjeen mukaisesti
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Lajittelupalvelun käyttöön liittyvä alennus edellyttää virheettömän 4-asentokoodin tai 2D-koodin käyttöä.

**Huom!** Varmista paperilaadun soveltuvuus: [koneellinen käsittely](#).

- Painopaikan vaihtuessa tai paperin laadun muutosten jälkeen lähetyksen sopivuus tulee tarkastaa uudelleen.

### Lisäohjeet

- Lähetyksen tulee taipua riittävästi.
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet, perforointi tai selfmailerin epäsymmetrinen taitto, voivat estää konelajittelun.
  - liitteen maksimipaksuus 1 mm
  - liitteen minimikoko 40\*40 mm
- Lähetyksissä käytetty pinnoitus ei saa estää niiden irtoamista toisistaan.
- Jos lähetykset eivät täytä konelajiteltavan Asiakassuoran määräyksiä, ne käsitellään ja laskutetaan käsinlajiteltavina.

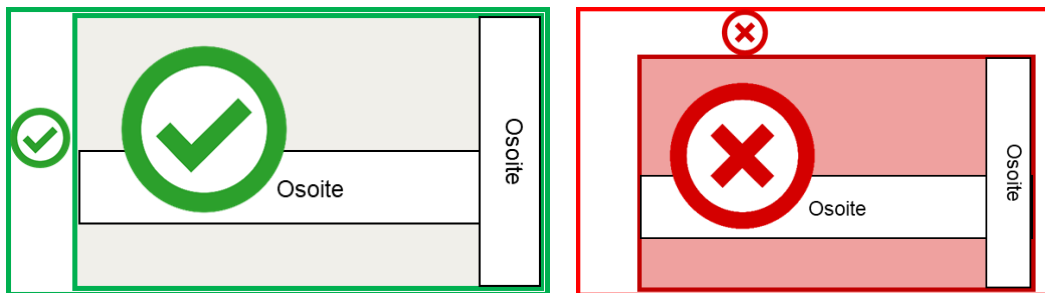
# Muovitetut lähetykset

## Muovitetut lähetykset

Lähetyksen koko	163 mm – 250 mm x 230 mm – 328 mm
Muovin koko	Muovin maksimikoko on 250 mm x 328 mm. Muovi voi olla enintään 25 mm lähetystä pidempi vain yhdeltä sivulta.
Paino Paksuus	30 – 350 g 1 – 10 mm
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Lajittelupalvelun käyttöön liittyvä alennus edellyttää virheettömän 4-asentokoodin tai 2D-koodin käyttöä.

## Lisäohjeet

- Muovi ei saa taittua osoitteen päälle.
- Muovitetut lähetykset eivät saa tarttua toisiinsa.
- Selässä ei saa olla kansioniittejä eikä kierresidontaa
- Osoitetta ei saa tulostaa muovin sauman päälle.
- Osoite tulee tulostaa lähetykseen tai muovissa olevalle valkoiselle alueelle. Kirkkaaseen muoviin tulostettu osoite ei ole konekelpoinen.
- Jos osoite on tulostettu lähetykseen tai osoitteenkantajaan, se ei saa liikkua muovituksen sisällä.
- 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja 2D-koodia tai 4-asentokoodia ei saa enää tulostaa muoviin. Osoite pitää tulostaa lähetykseen tai osoitteenkantajaan, eikä se saa liikkua muovituksen sisällä.



# Monisivuiset avoimet lähetykset

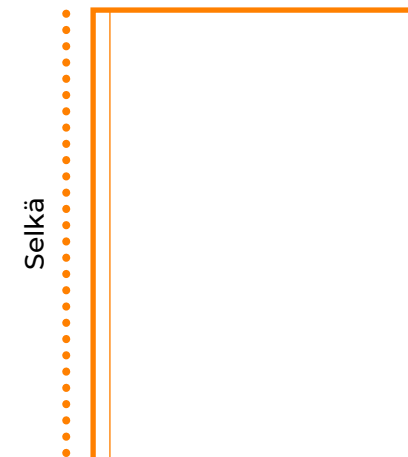
## Monisivuiset avoimet lähetykset, katalogit ja esitteet

Lähetyksen koko	148 mm – 250 mm x 210 mm – 310 mm
Paino Paksuus	30 – 350 g 0,4 – 10 mm
Malli	Portrait
Liitteet	Maksimipaksuus 1 mm ja Minimikoko 40*40 mm
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Lajittelupalvelun käyttöön liittyvä alennus edellyttää virheettömän 4-asentokoodin tai 2D-koodin käyttöä.

## Lisäohjeet

- Lähetyksen selän/kannan tulee taipua riittävästi. katso sivu 5. Selässä ei saa olla kansioniittejä eikä kierresidontaa.
- Kansilehden paperin tulee kestää konelajittelu. Alle 57g/m<sup>2</sup> on liian ohut eikä kestä, vaan erillinen paksumpi kansipaperi on tarpeellinen. Varmista paperilaadun soveltuvuus: [koneellinen käsittely](#).
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet ja niiden sijoitus, voivat estää kone-lajittelun. Lue liitteistä tarkemmin aineiston lopussa.
- Lähetyksissä käytetty pinnoitus ei saa estää niiden irtoamista toisistaan.
- Landscape-malli ei ole konelajiteltava.

Portrait-malli



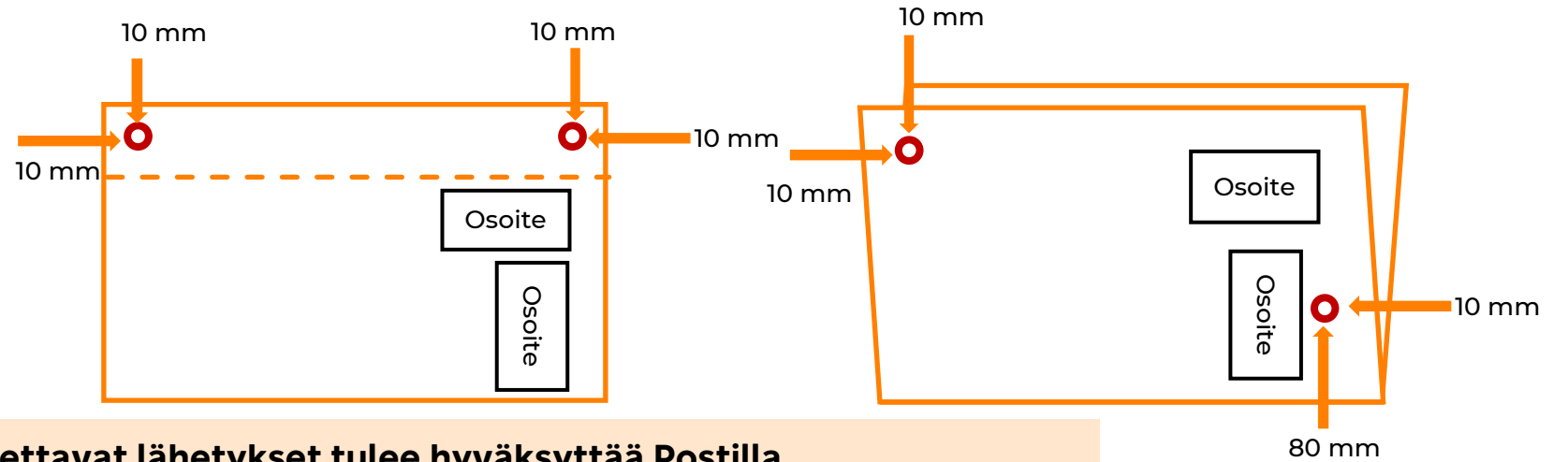
Landscape-malli



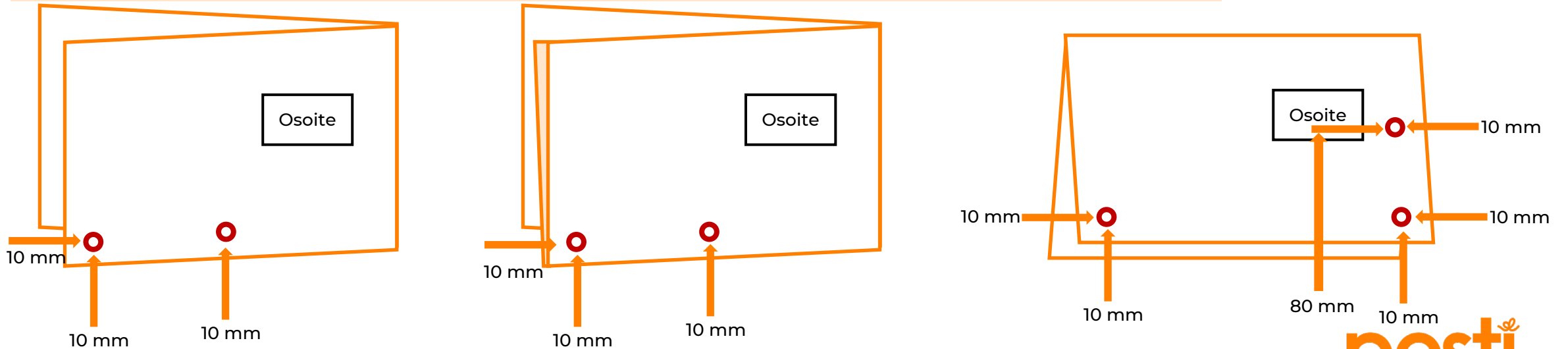


# Selfmailerin sulkeminen liimatipoilla

- Liimatippojen paikat on merkitty kuviin punaisella.
- Suosittelemme suunnittelemaan lähetyksen siten, että sen taitettu reuna on alhaalla.
- Osoitetiedot voivat olla pitkän tai lyhyen sivun suuntaisesti.



**Huom! Alareunasta liimatipalla suljettavat lähetykset tulee hyväksyttää Postilla**



# Aikakauslehti Pro ja Economy Lehti

Muista myös kaikkia lähetyksiä koskevat ohjeet:

- Lähetysten muoto
- Fontit ja osoitemuoto
- Osoitetietojen sijoittelu
- Yksilöintikoodit
- Lähetysten liitteet
- Edelleen lähetyksen merkinnät



# Aikakauslehti Pro ja Economy Lehti

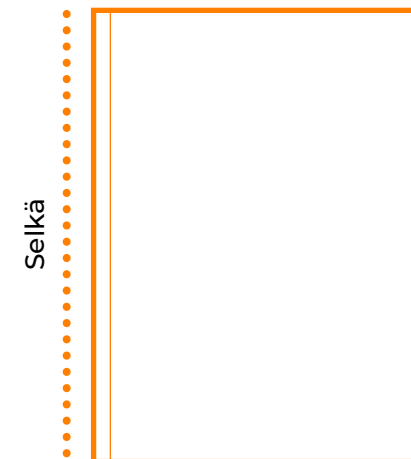
## Avoimet lähetykset

Monisivuiset avoimet lähetykset	
Lähetyksen koko	148 mm – 250 mm x 210 mm – 310 mm
Paino	30 – 350 g
Paksuus	0,4 – 10 mm
Malli	Portrait
Liitteet	Maksimipaksuus 1 mm Minimikoko 40*40 mm
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Koodin käyttöä edellytetään

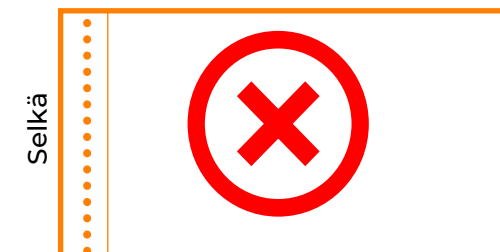
### Lisäohjeet

- Lähetyksen selän/kannan tulee taipua riittävästi. Selässä ei saa olla kansioniittejä eikä kierresidontaa.
- Kansilehden paperin tulee kestää konelajittelu. Alle 57g/m<sup>2</sup> on liian ohut eikä kestä, vaan erillinen paksumpi kansipaperi on tarpeellinen. Varmista paperilaadun soveltuvuus: [koneellinen käsittely](#).
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet ja niiden sijoitus, voivat estää konelajittelun. Lue liitteistä aineiston lopusta.
- Lähetyksissä käytetty pinnoitus ei saa estää niiden irtoamista toisistaan.
- Landscape-malli ei ole konelajiteltava.

Portrait-malli



Landscape-malli



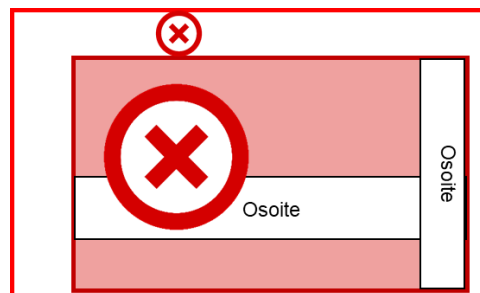
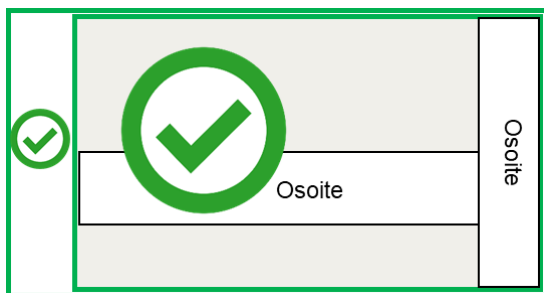
# Aikakauslehti Pro ja Economy Lehti

## Muovitetut lähetykset

Muovitetut lähetykset	
Lähetyksen koko	148 mm – 250 mm x 210 mm – 328 mm
Muovin koko	Muovin maksimikoko on 250 mm x 328 mm. Muovi voi olla enintään 25 mm lähetystä pidempi <b>vain yhdeltä sivulta</b> .
Paino Paksuus	30 – 350 g 1 – 10 mm
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Koodin käyttöä edellytetään

### Lisäohjeet

- Muovi ei saa taittua osoitteen päälle.
- Muovitetut lähetykset eivät saa tarttua toisiinsa.
- Selässä ei saa olla kansioniittejä eikä kierresidontaa
- Osoitetta ei saa tulostaa muovin sauman päälle.
- Osoite tulee tulostaa lähetykseen tai muovissa olevalle valkoiselle alueelle. Kirkkaaseen muoviin tulostettu osoite ei ole konekelpoinen.
- Jos osoite on tulostettu lähetykseen tai osoitteenkantajaan, se ei saa liikkua muovituksen sisällä.
- 1.8.2023 alkaen osoitetietoja ja 2D-koodia tai 4-asentokoodia ei saa enää tulostaa muoviin. Osoite pitää tulostaa lähetykseen tai osoitteenkantajaan, eikä se saa liikkua muovituksen sisällä.



# Sanomalehtityyppinen lähetys

	Taitettu tabloid	Leikattu tabloid, esim. 250 X 310
Lähetyksen koko	Taitettuna esim. 260 X 185	148 – 250 X 210 - 310
Paino	40 – 150 g	50 – 150 g
Paksuus	0,4 – 10 mm	0,4 – 10 mm
Malli	Neljännestaitettu	Leikattu tabloid
Liitteet	Ei liitteitä	Ei liitteitä
4-asentokoodi tai 2D-koodi	Tuotteen mukaisesti	Tuotteen mukaisesti

## Lisäohjeet

- Sanomalehtityyppisen lähetyksen osalta konelajiteltavuus on varmistettava erillisellä testauksella.
- Konekelpoisuus hyväksytään testatulla sivumäärällä, painolla, lähetyksen koolla ja paperilaadulla.
- Lähetyksen selän/kannan tulee taipua riittävästi.
- Paperin tulee kestää koneellinen lajittelu, varmista paperilaadun soveltuvuus: [koneellinen käsittely](#).
- Paksuuden vaihtelu voi estää konelajittelun.

# Economy- ja Priority-vakiokirje Pro

## Economy- ja Priority-kirje

Muista myös kaikkia lähetyksiä koskevat ohjeet:

- Lähetysten muoto
- Fontit ja osoitemuoto
- Osoitetietojen sijoittelu
- Yksilöintikoodit
- Lähetysten liitteet
- Edelleen lähetyksen merkinnät

# Vakiokirjeet

## Economy- ja Priority-vakiokirje Pro

Vähimmäiskoko	E6 (110 mm x 156 mm)
Enimmäiskoko	C5 (162 mm x 229 mm)
Paino	5 – 50 g
Paksuus	0,2 – 5 mm
2D-koodi	Edellytetään, vaatii Lajittelupalvelun käyttöä

### 2D-koodit

- 16 x 16, koko 8,0 x 8,0 mm
- 8 x 32, koko 4,0 x 16 mm

Vastaanottajan nimi  
(Täydennetiedot)  
Katuosoite  
00100 POSTITOIMIPAikka



### Lisäohjeet

- Vakiokirje-lähetys on aina kirjekuori.
- Lajittelupalvelun tuottama 2D-koodi sijoitetaan osoitteen oikealle puolelle.
- Kuoren muutoksien tai liitteiden yhteydessä on suositeltavaa testata konekelpoisuus.
- Voidaan käyttää myös 4-asentokoodia.

# Muut koneelliseen lajitteluun soveltuvat kirjeet

Pienikokoiset Economy- tai Priority-kirjeet	
Vähimmäiskoko	A6 (105 mm x 148 mm)
Enimmäiskoko	C5 (162 mm x 229 mm)
Paino	5 – 50 g
Paksuus	0,2 – 5 mm

Isokokoiset Economy- tai Priority-kirjeet	
Vähimmäiskoko	C5 kokoa suurempi (163 mm x 230 mm)
Enimmäiskoko	C4 (229 mm x 324 mm) tai 250 mm x 328 mm
Paino	20 – 350 g
Paksuus	0,4 – 10 mm

## Lisäohjeet

- Konelajiteltavassa lähetyksessä suositellaan käytettävän yksilöivää 2D-koodia.
- Koneelliseen käsittelyyn soveltuvan lähetyksen tulee olla kirjekuori tai muu suljettu lähetyks.
- Kuorien tulee olla suljettuja.
- Lähetyksen tulee taipua riittävästi.
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet, voivat estää konelajittelun.
- Lähetyksissä käytetty pinnoitus ei saa estää niiden irtoamista toisistaan.



# Vakiovastaus ja muu konelajiteltava vastauslähetys

Muista myös kaikkia lähetyksiä koskevat ohjeet:

- Lähetyksen muoto
- Fontit ja osoitemuoto
- Osoitetietojen sijoittelu
- Yksilöintikoodit
- Lähetyksen liitteet
- Edelleen lähetyksen merkinnät

# Vakiovastaus ja muu konelajiteltava vastauslähetys

Vastauskuori	
Vähimmäiskoko	A6 (105 mm x 148 mm)
Enimmäiskoko	C5 (162 mm x 229 mm)
Paino	5 – 80 g
Paksuus	0,2 – 5 mm
2D-koodi	Edellytetään Vakiovastauksessa, muissa konelajiteltavissa käyttöä suositellaan Käyttö ja testaus sovitaan erikseen Postin kanssa

## 2D-koodi

16 x 48, koko 8,0 x 24,0 mm



## Lisäohjeet

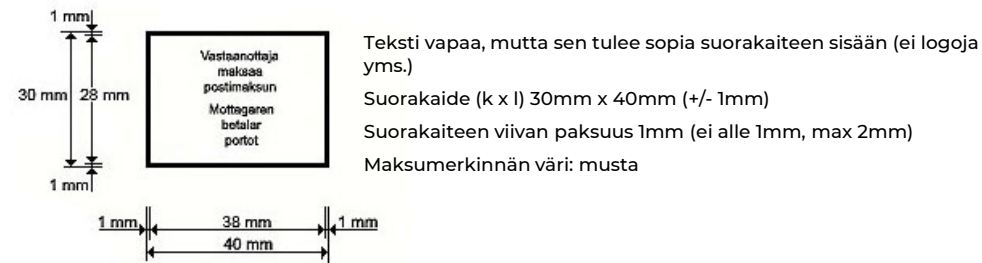
- Suljetut kirjekuoret soveltuvat koneelliseen käsittelyyn.
- Korttimuotoisten lähetysten konelajiteltavuus on testattava ja sovittava erikseen.
- Maksumerkintä, 2D-koodi ja osoitemerkinnät tulee olla painettu mustalla värillä valkoiselle taustalle.
- Paksuuden vaihtelu, kuten liitteet ja esineet, voivat estää konelajittelun.
- Lähetyksen tulee taipua riittävästi.

# Vakiovastaus, osoitemalli ja osoitetietojen sijoittelu



- Osoitekenttää lukuun ottamatta kuoren muut tekstit ja kuvat saavat olla värillisiä, kunhan reuna-alueiden värirajoitukset toteutuvat.
- 2D-koodin voi sijoittaa osoitemerkinnän yläpuolelle tai sen viereen oikealle.
- Osoitemerkinnässä ei saa olla tyhjiä välirivejä eikä käsinkirjoitettuja tietoja.
- Osoitemerkinnän rivien järjestyksen on oltava kuvan mallin mukainen.

## Maksumerkintä: Vastauslähetys 00003



# Tiedotuspalvelu

Muista myös kaikkia lähetyksiä koskevat ohjeet:

- Lähetyksen muoto
- Fontit ja osoitemuoto
- Osoitetietojen sijoittelu
- Yksilöintikoodit
- Lähetyksen liitteet
- Edelleen lähetyksen merkinnät





# Konelajiteltavien lähetysten liitteet



# Konelajiteltavien lähetysten liitteet

## Lähetysten mitat

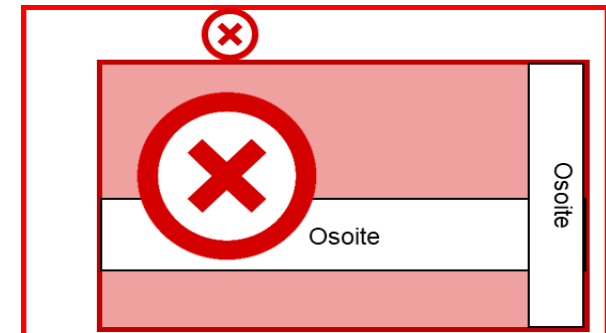
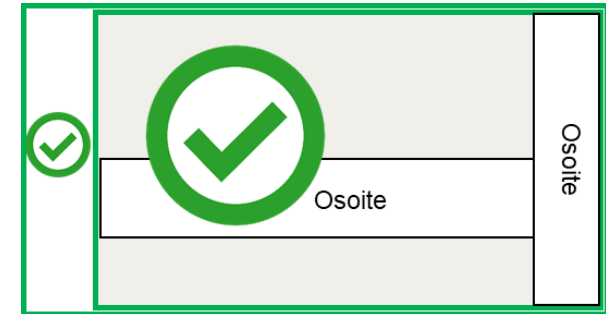
- Lähetysten maksimipaksuus liitteineen 10 mm ja paino 350 g.
- Lähetysten maksimikoko on 250 x 328 mm (myös muovin maksimikoko). Muovi voi olla enintään 25 mm lähetystä pidempi **vain yhdeltä sivulta**.

## Huomaathan, että

- Liitteiden tulee pysyä kiinni koneellisessa käsittelyssä ja jakelussa. Varmista liitteen pysyminen lähetysten välissä kiinnittämällä se esim. liimatipalla.
- Liite ei voi olla lähetystä suurempi.
- Lehden liitteenä ei voi olla toista lehteä.
- Paksuuden vaihtelu (esim. useampi liitteenä oleva kirjekuori) voi estää konelajiteltavuuden. Ota huomioon etenkin pienikokoisten liitteiden vaikutus paksuuden vaihteluun.

## Suosituksia

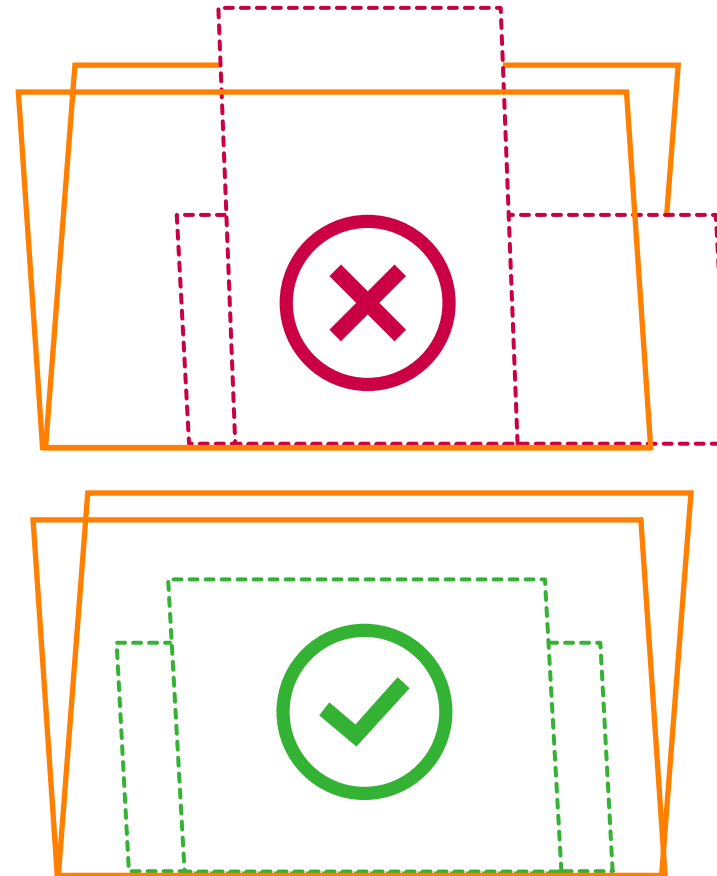
- Varsinaista lähetystä pienemmän liitteen on hyvä olla vähintään puolet lähetysten koosta.
- Pienikokoiset tuotenäytteet tulee aina kiinnittää lähetykseen.



# Irrallinen liite, kuori, lehti, kortti, kalenteri jne.

Liitteet eivät voi olla varsinaista lähetystä suurempia, paksumpia tai painavampia. Lehden liitteenä ei voi olla toista lehteä.

- Suositeltava kokonaispaksuus alle 3 mm.
- Paksuuden vaihtelu (esim. useampi liitteenä oleva kirjekuori) voi estää konelajiteltavuuden.
- Vältä pieniä ja paksuja liitteitä, A5 ja pienempien osalta suositeltava maksimipaksuus on 1 mm.
- Liitteiden pitää olla kokonaan varsinaisen lähetyksen sisällä.

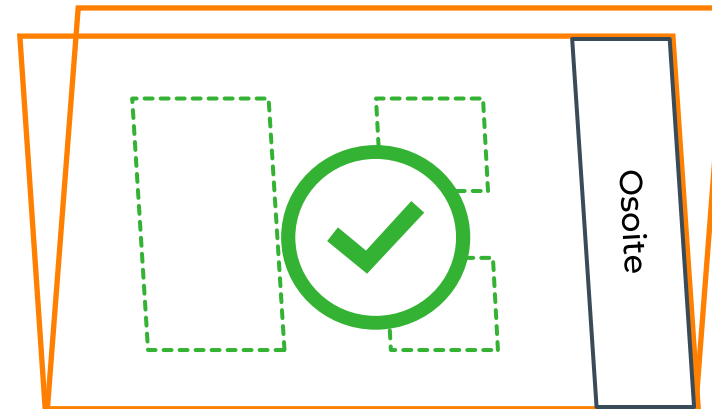
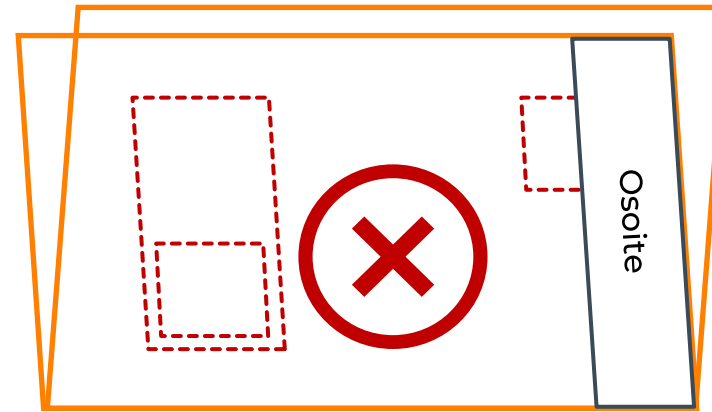




# Liimatippaliitteet, tuotenäytteet, luottokortit jne.

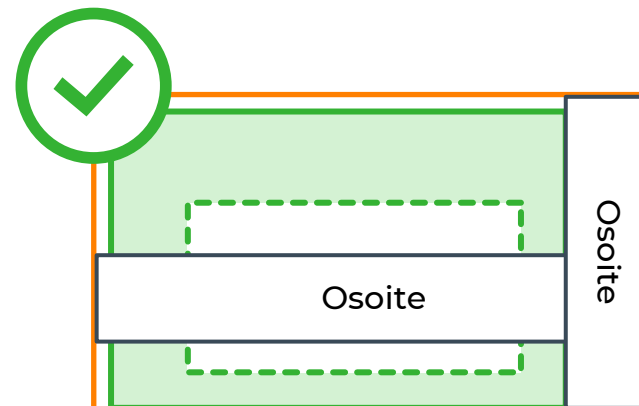
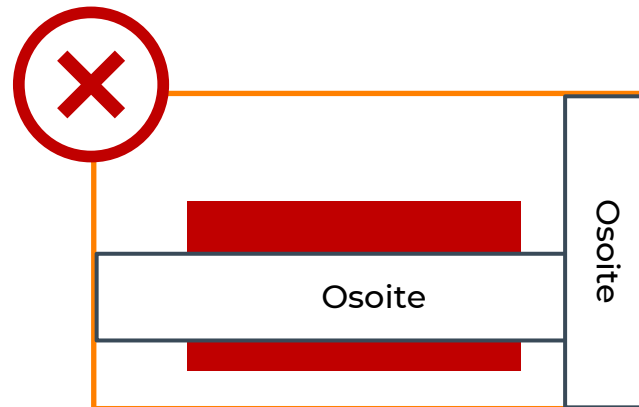
Suunnittele mainonta siten, että liitteet eivät mene päällekkäin ja jakaantuvat tasaisesti lähetyksen alueelle.

- Liitä lähetykseen maksimissaan kolme liitettä.
- Irrallista liitettä ei saa sijoittaa lehden kanteen esim. liimatipalla vaan se tulee sijoittaa lehden sisälle.
- Paksuuden vaihtelu voi estää konelajiteltavuuden. Ota huomioon liitteiden vaikutus paksuuden vaihteluun.



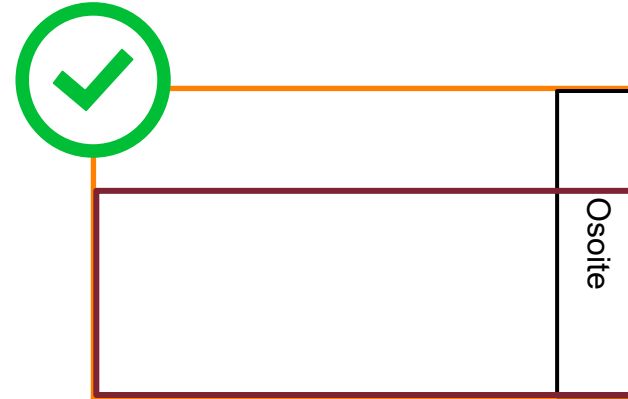
# Liitteet muovitettuna

- Varsinaista lähetystä pienempi liite tulee olla kiinnitettynä lähetykseen tai pistettynä lähetyksen väliin.
  - Jos liite on kiinnitetty lähetykseen, tulee käyttää läpinäkymätöntä muovia.
  - Liitettä ei voi kiinnittää osoitepuolelle.
  - Lehden liitteenä ei voi olla toista lehteä.
- Lähes samankokoiset (+- 10%) lähetykset voi muovittaa päällekkäin.
- Paksuuden vaihtelu voi estää konelajiteltavuuden. Ota huomioon liitteiden vaikutus paksuuden vaihteluun.



# Kansiliitteet

- Kansiliitteen minimileveydeksi suositellaan vähintään 110 mm.
- Osoitetulostuksen tulee mahtua kokonaan kansiliitteeseen tai lähetykseen.
- Kansiliitteessä ei voi olla liitettynä mitään ylimääräistä, esim. tuotenäytteitä.





# Onko lähetys konelajiteltava?

Ota meihin yhteyttä! Jos lähetysten testaaminen lajittelukoneella on tarpeellista, saat ohjeet testilähetysten toimittamiseen.

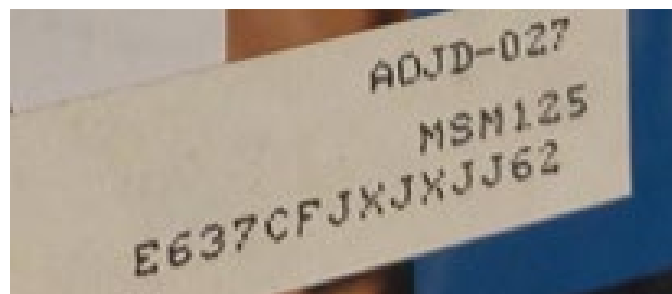
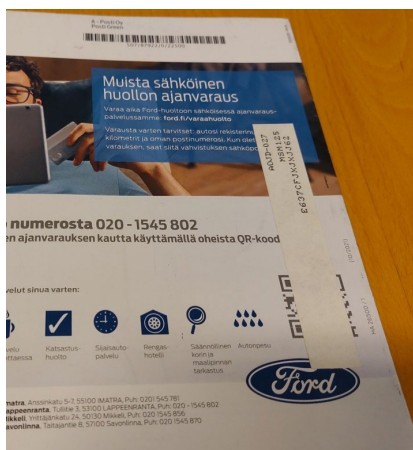
Konelajiteltavat testilähetykset  
[lajittelutesti@posti.com](mailto:lajittelutesti@posti.com)

**Lajittelukoneilla lähetysten  
päälle tulostetut tunnisteet ja  
edelleen lähetyksen merkinnät**



# Lähetystunnisteet, tulostusmerkinnät ja tarrat

- Lähetysten päälle voidaan tulostaa lajittelussa tarvittavia tietoja sekä edelleen lähetykseen tarvittava uusi osoite.
- Tiedot tulostetaan joko suoraan lähetykseen tai lähetykseen kiinnitettävälle tarralle.
- Jos tulostusalueella on jotain painettuna, käytetään tarraa. Tarra on irrotettava ja ei jätä jälkeä lähetykseen.

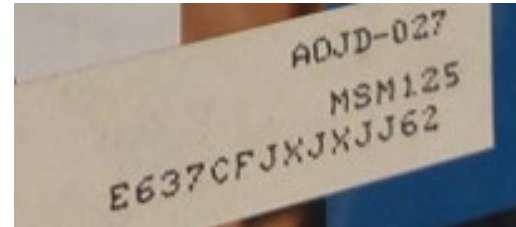


JJFIA91001249

# Tarran tietosisältö, ei edelleen lähetystä

## Tarran tiedot ilman edelleen lähetystä

- 1. rivi Jakelutieto muodossa ABCD-123.
- 2. rivi Konetunnus
- 3. rivi Merkkijono lähetyksen tunnistamista varten lajittelussa



## Lähetystunniste

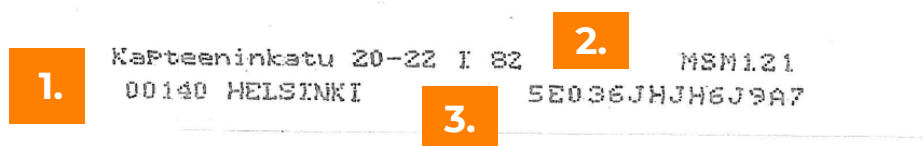


JJFIA91001249

# Tarran tietosisältö, edelleen lähetys

## Edelleen lähetys lajittelukoneella

Lajittelukoneen tuottaman tarran tiedot, layout vaihtelee hieman konekohtaisesti



1. Vastaanottajan uusi osoite.
2. Lajittelukoneen tiedot. Tämä lähetys on lajiteltu MSM-koneella.
3. Lajittelukoneen sisäinen koodi

## Edelleen lähetys käsinlajittelussa

Käsinlajittelussa tuotetun tarran tiedot

SELKÄMERENKATU 12 A 10  
00180 HELSINKI

1.

2.

Osoiteselvitetty Postissa  
10.09.2019 13:45:07 / 123

3.



JJFIA91001249

1. Vastaanottajan uusi osoite
2. Osoiteselvityksen päivämäärä ja kellon aika
3. Lajitteluaseman tunnus, tässä 123



# Lajittelukoneella edelleen lähetetty lähetys

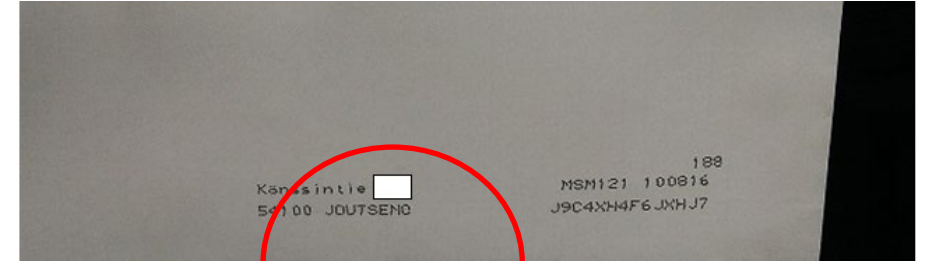
Tehtävämme on jakaa lähetykset oikeaan osoitteeseen myös silloin, kun osoite on muuttunut ja vastaanottaja on tehnyt osoitteenmuutoksen tai sopinut edelleen lähettämisestä määrittelemäänsä osoitteeseen.

Koneelliseen lajittelun läpi kulkevien lähetysten ohjaaminen muuttuneeseen osoitteeseen pyritään tekemään jo lajitteluvaiheessa. Lajittelukone

- tunnistaa vastaanottajan tietojen perusteella voimassa olevan osoitteenmuutoksen.
- kirjoittaa lähetyksen alalaitaan uuden osoitteen ja ohjaa lähetyksen muuttuneeseen osoitteeseen.

Lajittelukoneella käsitellyn ja edelleen lähetetyn lähetyksen tunnistaa oikeaan alareunaan tulostetusta osoitteesta.

Lähetyksiin voidaan liittää myös muita lajittelussa, jakelussa ja/tai edelleen lähetyksessä tarvittavia tietoja.



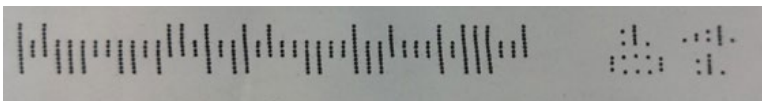
Porvoonkatu 44 A 27

00510 HELSINKI

7C078X43X7JXAE

# Postin tuottama 4-asetokoodi

- Käytämme 4-asetokoodia lajittelun tukena ja laadun parantamiseen.
- Koodi sisältää ainoastaan lähetyksen yksilöivän tunnisteen.
- Oranssin värinen koodi tulostetaan lähetyksen oikeaan alakulmaan
  - Kuoressa voi olla myös muita Postin lähetystunnisteita, tulostusmerkintöjä tai esim. irrotettava tarra.
- Koodia ei tulosteta, jos lähetyksessä on valmiina Postin 2D- tai 4-asetokoodi.



## Lisätietoja

[posti.fi/yritysassiakkaat](https://posti.fi/yritysassiakkaat)

## Hinnat ja hintalaskurit

[posti.fi/hinnat-yrityksille](https://posti.fi/hinnat-yrityksille)

## Lähetysten maksumerkinnät

[posti.fi/maksumerkinnat](https://posti.fi/maksumerkinnat)

## Ohjeet postittamiseen

[posti.fi/postittajan-ohjeet](https://posti.fi/postittajan-ohjeet)

## Kuljetusyksiköiden tilaukset

[posti.fi/tyhjatyksikot](https://posti.fi/tyhjatyksikot)



posti